

ЗАТВЕРДЖУЮ



Голова приймальної комісії НТУ «ДП»,
ректор Г.Г. Півняк

Г.Г. Півняк
2021 р.

ПРОГРАМА

вступного фахового екзамену за ступенем бакалавра спеціальності
281 Публічне управління та адміністрування
на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>Визначати сутність, загальні принципи, публічного управління та адміністрування, ознаки правопорушень.</p> <p>Характеризувати та обґрунтовувати вибір методів та стилів публічного управління та адміністрування.</p> <p>Класифікувати методи державного управління, фактори результативності та ефективності публічного адміністрування, правопорушення за ступенем суспільної небезпеки та заподіяної шкоди.</p> <p>Обґрунтовувати напрями підвищення ефективності публічного адміністрування; вибір критеріїв результативності та ефективності публічного адміністрування.</p>	<p>1 Основи публічного управління та адміністрування</p> <p>1.1 Поняття і сутність публічного управління та адміністрування.</p> <p>1.2 Закони та принципи публічного адміністрування</p> <p>1.3 Механізми, органи, методи та стилі публічного управління та адміністрування</p> <p>1.4 Результативність та ефективність публічного адміністрування</p> <p>1.5 Відповідальність у публічному адмініструванні</p>
<p>Визначати роль і місце персоналу в системі управління; сутність і призначення методів управління персоналом.</p> <p>Характеризувати зміст складових процесу адміністрування персоналу; типи кадрової політики.</p> <p>Обґрунтовувати сутність та визначати умови застосування методів управління конфліктами.</p> <p>Розраховувати розмір заробітної плати робітників за різними формами та системами.</p> <p>Обирати стратегії управління персоналом; способи попередження конфліктів у трудовому колективі та типові стилі поведінки в конфліктних ситуаціях.</p>	<p>2 Адміністрування персоналу</p> <p>2.1 Поняття персоналу в організації. Складові процесу управління персоналом</p> <p>2.2 Кадрова політика організації</p> <p>2.3 Методи управління персоналом</p> <p>2.4 Організація оплати праці</p> <p>2.5 Конфлікти в організації</p>
<p>Класифікувати теорії мотивації, потреби, винагороди, стимули та мотиви.</p> <p>Оцінювати потреби та можливість їх задоволення при формуванні мотиваційної моделі.</p> <p>Аналізувати існуючу систему мотивації в організації з урахуванням сучасних економічних умов.</p> <p>Визначати методи мотивація персоналу у різних</p>	<p>3 Мотивація як функція публічного управління</p> <p>3.1 Мотивація та основні етапи розвитку теорій мотивації</p> <p>3.2 Базові поняття сучасних теорій мотивації</p> <p>3.3 Змістовні теорії мотивації</p>

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>організаційних культурах.</p>	<p>3.4 Процесуальні теорії мотивації 3.5 Організаційна культура як фактор мотивації персоналу</p>
<p>Класифікувати основні та обігові засоби, витрати, види прибутку та рентабельності. Аналізувати склад витрат, вплив ціноутворюючих факторів та результати господарювання. Розраховувати вартість основних засобів, амортизаційні відрахування, нормативи обігових засобів, собівартість, прибуток та рентабельність. Визначати джерела формування та напрями підвищення ефективності використання основних та обігових засобів, склад собівартості, ціну на продукцію. Обирати метод ціноутворення.</p>	<p>4 Основи економіки в публічному управлінні 4.1 Основні засоби 4.2 Обігові засоби 4.3 Поняття та класифікація витрат 4.4 Сутність та види цін в ринковій економіці. Ціноутворення: принципи та методи 4.5 Формування фінансових результатів діяльності: прибуток та рентабельність</p>

Рекомендована література

1. Державне управління: підруч. : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентіві України; ред. кол.: Ю.В. Ковбасюк, К.О. Ващенко, Ю.П. Сурмін та ін. Київ ; Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с. ; Т. 2. 324 с.
2. Бардась А.В., Бойченко М.В., Дудник А.В. Менеджмент : навч. посіб. Дніпропетровськ : Національний гірничий університет, 2012. 381с.
3. Мескон М.Х., Майкл А., Франклин Х. Основы менеджмента. 3-е изд.: Пер. с англ. Москва : ООО «И.Д. Вильямс», 2007. 672 с.
4. Ястремська О.М., Мажник Л.О. Публічне адміністрування : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 132 с.
5. Бойчик І.М. Економіка підприємства : підруч. Київ : Кондор-Видавництво, 2016. 378 с.
6. Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шклнова О.М. Управління персоналом. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 502 с.