



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

16 червня 2026

м. Дніпро

№ 104

Про внесення змін у Норми часу

Згідно з рішенням Вченої ради Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» від 06 червня 2025 року (протокол № 8), враховуючи Закон України від 06 червня 2024 року № 3791-ІХ та пропозиції підрозділів університету щодо видів та обсягів робіт

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 01 липня 2026 року зміни та доповнення до Норм часу з планування та обліку навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», що затверджені рішенням Вченої ради університету 06 червня 2025 року, протокол № 8.

2. Викласти у редакції:

розділ 2, пункт 1, підпункт 1.3.

1.3.	Курсові роботи (проекти)		
	керівництво курсовою роботою	2 години на курсову роботу	
	керівництво курсовим проектом	3 години на курсовий проект	
	проведення захисту курсової роботи/курсowego проекту	0.25 години на 1 здобувача кожному члену комісії	Захист здійснює комісія. Кількість членів комісії не більше трьох

5	Практика (керівництво та прийняття звітів)		
	керівництво навчальною практикою	<p><i>для денної форми здобуття вищої освіти:</i></p> <p>– 36 годин на академічну групу за тиждень з виїздом на місце проведення в інше місто;</p> <p>– 20 годин за тиждень без виїзду</p> <p><i>для заочної форми здобуття вищої освіти:</i></p> <p>– 1 година на академічну групу</p>	<p>Звіт.</p> <p>Академічні групи однієї спеціальності (галузі знань) об'єднуються у потік.</p> <p>Академічна група може бути розділена на 2 або 3 підгрупи в залежності від кількості об'єктів практики та умов техніки безпеки.</p>
	керівництво виробничою практикою для всіх форм здобуття вищої освіти	1 на здобувача вищої освіти	Звіт
	керівництво передатестаційною практикою для всіх форм здобуття вищої освіти	1 на здобувача вищої освіти	Звіт
	керівництво науково-практичною підготовкою (для магістрів, які навчаються за освітньо-науковою програмою підготовки) для всіх форм здобуття вищої освіти	1 на магістра	Звіт
	керівництво викладацькою практикою здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії для всіх форм здобуття вищої освіти	1 на тиждень практики на здобувача вищої освіти	Звіт

	участь у захисті звітів всіх видів практик	0,25 години на 1 здобувача кожному члену комісії	Звіт приймає комісія. Кількість членів комісії не більше трьох
--	--	--	--

3. Доповнити пункти 40 та 42 розділу 4 підпунктами:

40	Організаційна робота з особливо важливих питань діяльності університету:		
	організація переходу на інфраструктуру освіти комплексного оновлену дистанційної освіти	300	
42	Організаційна робота з особливо важливих питань діяльності навчально-наукового інституту/факультету:		
	профорієнтаційної роботи	60	

4. Установити, що зазначені в пункті 1 даного наказу Норми часу, поширюються на всі підрозділи університету, починаючи з 2026/2027 навчального року, для планування та обліку всіх видів робіт викладачів.

5. Директору інформаційно-комп'ютерного комплексу Олексію КАЗИМИРЕНКУ оприлюднити скореговані Норми часу на сайті університету.

6. Вважати запропоновані норми часу методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників рекомендаційними, але кількість годин не повинна перевищувати граничної норми часу на їх виконання. Якщо певний вид роботи виконується авторським колективом, то її загальний обсяг розподіляється пропорційно внеску кожного члена колективу на всіх учасників.

7. Обсяг наукової роботи науково-педагогічних працівників повинен бути не меншим ніж 30% від загального часу роботи викладача.

8. Обсяг організаційної роботи науково-педагогічних працівників, які виконують особливо важливі роботи з організації різних видів діяльності університету, встановлюється за особами першим проректором за поданням керівників підрозділів, узгоджуються з профспілковим комітетом і затверджується ректором університету.

9. Норми часу можуть коригуватись один раз на рік до початку навчального року. Пропозиції начальників підрозділів щодо обсягів робіт, які не передбачені Нормами часу або потребують змін, подаються до навчального відділу не пізніше 01 травня.

10. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів і завідувачам кафедр довести наказ до відома науково-педагогічних працівників.

11. Відповідальність за виконання наказу покласти на завідувачів кафедр, контроль залишаю собою.

В.о. ректора



Артем ПАВЛИЧЕНКО